Anexa 2 la Ordinul MCI nr. 619/29.09.2017

Modelul cadru al

Contractului de finanţare

al Programul 1 – Dezvoltarea sistemului naţional de cercetare - dezvoltare,

Subprogramul 1.1 – Resurse Umane

Proiecte de mobilitate pentru tineri cercetători din diaspora

Competiţia 2017

Nr. înregistrare Contractor..... Nr. înregistrare UEFISCDI.....

CONTRACT DE FINANŢARE
PENTRU EXECUŢIE PROIECTE

NR..... /.....

Finanţare:	**Bugetul de stat**
Denumirea Programului din PN III:	**Dezvoltarea sistemului naţional de cercetare - dezvoltare**
Subprogram:	**Resurse Umane**
Tip proiect:	**Proiecte de mobilitate pentru tineri cercetători din diaspora**
Valoarea contractului	**..... lei**
Durata contractului:	**.... zile**
Nr. de pagini ale contractului:	**..... pagini**
Autoritatea Contractantă:	**Unitatea Executivă pentru Finanţarea Învăţământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării şi Inovării**
Contractor:	**.....**
Semnături:	
De acord pentru Contractor	**De acord pentru Autoritatea Contractantă**
La	**La Bucureşti**
Data:	**Data.....**
Contractor.....	**Unitatea Executivă pentru Finanţarea Învăţământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării şi Inovării**

Rector/Director General,
Nume, prenume

Responsabil instituţie gazdă,
Nume, prenume

Director General,

Director Economic/Contabil Şef,
Nume, prenume

Director Economic,

Consilier juridic,
Nume, prenume

AVIZAT (Autoritatea Contractantă):

a) Consilier juridic

Semnătura: _____ Data: _____

b) Responsabil contract

Semnătura: _____ Data:_____

Notă: Textul de culoare gri, în caractere italice, reprezintă note cu explicaţii de completare a contractului şi va fi eliminat din versiunea finală a contractului sau înlocuit cu informaţiile solicitate. Locurile marcate cu ..... se completează cu informaţiile specifice proiectului.

Încheiat între:
Unitatea Executivă pentru Finanţarea Învăţământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării şi Inovării (UEFISCDI),
cu sediul în Bucureşti, Str. D. I. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, tel 021 3023850, fax. 021 3115992, cod fiscal 12354176, cont IBAN RO72TREZ7015005XXX011610, Trez. Sect.1, e-mail office@uefiscdi.ro, reprezentată prin Director General ..... şi Director Economic ....., în calitate de **AUTORITATE CONTRACTANTĂ**,
şi
UNITATEA *(denumirea completă a instituţiei care reprezintă titularul proiectului şi prescurtată)*
....., cu sediul în ..... cod poştal ....., str..... nr. ....., judeţ (sector) ..... tel. .....fax....., cod unic de înregistrare .....cod fiscal ....., reprezentat prin Rector / Director ..... şi director economic (contabil şef) ....., în calitate de **CONTRACTOR**,

s-a încheiat prezentul contract de finanţare pentru implementarea proiectului – cod ....., denumit în continuare Contract.

Art. 1 Definiţii
Definiţiile şi interpretarea unor termeni din prezentul Contract sunt prevăzute în: OG nr. 57/2002 privind cercetarea stiinţifică şi dezvoltarea tehnologică, cu modificările şi completările ulterioare; HG nr. 583/2015 pentru aprobarea Planului Naţional de Cercetare – Dezvoltare şi Inovare pentru perioada 2015 – 2020 (PNCDI III); HG nr.1265/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind contractarea, finanţarea, monitorizarea şi evaluarea programelor, proiectelor de cercetare-dezvoltare şi inovare şi a acţiunilor cuprinse în Planul naţional de cercetare-dezvoltare şi inovare, cu modificările şi completările ulterioare; HG nr.134 /2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activităţi de cercetare-dezvoltare şi de stimulare a inovării, finanţate de la bugetul de stat, cu modificările şi completarile ulterioare şi în alte acte normative ce guvernează prezentul Contract.

Art. 2 Termenele limită
a) Termenele limită se stabilesc prin indicarea intervalului de timp şi încep să curgă, de la începutul zilei următoare datei de referinţă, în raport cu care se determină aceste termene limită.
b) Pentru intervalul de timp fixat în zile, termenul limită este sfârşitul ultimei zile calendaristice a perioadei respective.
c) Pentru intervalul de timp fixat în luni, termenul limită este sfârşitul zilei care are acelaşi număr cu ziua din care termenul limită a început sa curgă. În eventualitatea ca ultima lună a unei durate fixate în luni nu are o zi cu acelaşi număr cu data la care termenul limită a început sa curgă, termenul limită este sfârşitul ultimei zile din luna respectivă.
d) Dacă termenul limită este într-o zi declarată sărbătoare legală, atunci termenul limită se prelungeşte până la sfârşitul primei zile de lucru următoare.

Art. 3 Obiectul Contractului

3.1 Obiectul prezentului contract îl constituie finanţarea de către Autoritatea Contractantă şi execuţia de către Contractor a mobilităţii, cod ....., corespunzătoare propunerii Contractorului şi aprobată spre finanţare de către Autoritatea Contractantă.

3.2 Contractorul va respecta întocmai datele înscrise în cererea de finanţare, aprobate de către Autoritatea Contractantă.

Art. 4 Durata Contractului

4.1 Contractul intră în vigoare la data semnării şi atribuirii numărului de contract de către Autoritatea Contractantă şi îşi încheie valabilitatea la data ..... *(în termen de cel mult 10 zile de la data încheierii mobilităţii finanţate).*

4.2 Contractorul este direct responsabil de încadrarea între limitele de începere şi încheiere a mobilităţii.

Art. 5 Valoarea Contractului

5.1 Valoarea Contractului este de .....lei (aceeaşi cu valoarea înscrisă pe prima pagină a Contractului) reprezentând suma totală alocată mobilităţii de la bugetul de stat.

5.2 Valoarea contractului nu depăşeşte valoarea solicitată prin Anexa I – Cererea de finanţare, parte integrantă a prezentului contract.

Art. 6 Adrese pentru comunicări

6.1 Părţile contractante vor comunica pe tema mobilităţii pe orice cale telefon, poştă, fax sau e-mail cu privire la orice eveniment care apare pe parcursul derulării acesteia:

a) pentru Autoritatea Contractantă: ..... - UEFISCDI, Bucureşti, str. Mendeleev, nr. 21 – 25, sector 1, tel. 021 30 80 562, fax. 021 31 15 992, e-mail: ..... .

b) pentru Contractor (Responsabil instituţia gazdă):

Nume şi prenume....., funcţia/departamentul ....., adresa ....., telefon ....., fax ....., E-mail ..... .

6.2 Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în formă scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora.

Art. 7 Raportare

7.1 Contractorul are obligaţia de a prezenta spre decontare Autorităţii Contractante cheltuielile efectuate pentru realizarea mobilităţii, prin documentele de raportare.

7.2 Documentele de raportare aferente mobilităţii sunt:

a) raport de activitate;

b) fişa decontare cheltuieli

7.3 Contractorul trebuie să predea Autorităţii Contractante documentele de raportare în termen de cel mult 10 zile de la finalizarea mobilităţii.

Art. 8 Plăţi

8.1 Plăţile către Contractor se efectuează în condiţiile prevăzute în prezentul Contract.

8.2 Contractorul este îndreptăţit pentru plată, astfel: plăţi în avans, în cuantum de minim 30% şi maxim 90% din suma aprobată, cu respectarea HG nr. 264/2003 cu modificările şi completările ulterioare.

8.3 Avizarea favorabilă a documentelor de raportare se realizează în termen de 20 zile lucrătoare de la data depunerii tuturor documentelor de raportare, perioadă de timp în care Autoritatea Contractantă va notifica Contractorului eventualele neconcordanţe care împiedică avizarea favorabilă. Contractorul are obligaţia ca în termen de 10 zile lucrătoare de la notificare să rezolve toate neconcordanţele semnalate de Autoritatea Contractantă. În cazul în care neconcordanţele legate de avizarea favorabilă nu s-au putut rezolva, din vina Contractorului, în termenul stabilit, Autoritatea Contractantă este îndreptăţită să facă numai plata cheltuielilor justificate prin documentele depuse.

Art. 9 Modalităţi de plată

9.1 Plăţile către Contractor se efectuează în termenii stabiliţi în prezentul contract.

9.2 Autoritatea Contractantă efectuează plăţile în contul Contractorului:
- titular: ..... *(denumire / numele titularului contului);*
- cod IBAN: .....;
- trezoreria / banca: ..... *(denumirea, inclusiv filiala);*
- cod fiscal .....

în maxim 10 (zece) zile lucrătoare (în funcţie de fondurile disponibile), de la primirea documentaţiei, prin ordin de plată.

Art. 10 Dispoziţii privind cheltuielile

10.1 Contractorul poartă răspunderea pentru cheltuielile pe care le decontează, atât sub raport plafon aprobat cât şi asupra destinaţiei (transport , diurnă).

10.2 Eventualele riscuri asociate mobilităţilor efectuate între limitele de începere şi încheiere – imposibil de prevăzut – accidentări, îmbolnăviri – vor fi aduse la cunoştinţa Autorităţii Contractate în cel mai scurt timp (maxim 24 de ore), pe orice cale (telefon, fax, e-mail), pentru a se decide de comun acord asupra modalităţii de rezolvare, implicit asupra costurilor care ar putea rezulta dintr-o asemenea situaţie. În maxim 5 zile calendaristice de la producerea evenimentului mai sus menţionat, Contractorul se obligă să transmită prin posta, in original, documentele justificative necesare motivării costurilor ce ar putea rezulta în consecinţă. În situaţia în care Contractorul nu va trimite documentele justificative necesare, Autoritatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a nu deconta eventualele costuri ocazionate de eveniment.

10.3 Contractorul întocmeşte, păstrează şi ţine o evidenţă clară şi detaliată, din punct de vedere financiar, a activităţilor derulate în cadrul Contractului.

Art. 11 Răspundere contractuală

11.1 Contractorul răspunde pentru realizarea întocmai a scopului mobilităţii sub raport plafon valoric şi destinaţie, omisiuni sau notificări întârziate care pot conduce la creşterea costurilor, depăşirea termenului de încheiere a mobilităţii.

11.2 Contractorul certifică pe proprie răspundere legalitatea şi corectitudinea datelor prezentate în documentele justificative referitoare la plăţi şi decontarea cheltuielilor.

11.3 Contractorul răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii şi derulării contractului, precum şi a documentelor justificative în baza cărora a fost solicitată decontarea cheltuielilor din cadrul contractului, pe o perioadă de cel puţin 3 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

11.4 Contractorul are obligaţia să asigure că orice publicaţie sau orice rezultat apărut şi raportat în urma activităţilor finanţate prin prezentul contract va avea menţionat numele finanţatorului şi numărul contractului de finanţare, după modelul: „This work was supported by a mobility project of the Romanian Ministery of Research and Innovation, CNCS - UEFISCDI, CNCS - UEFISCDI, project number ....., within PNCDI III".

11.5 Contractorul are obligaţia să asigure restituirea, la termenul legal, a avansului rămas nejustificat, primit de la Autoritatea Contractantă în conformitate cu actele normative în vigoare;

11.6 Pentru avansul primit şi rămas nejustificat la decontarea mobilităţii, Autoritatea Contractantă, conform Legii 500/2002 privind finanţele publice, cu modificările şi completările ulterioare, va percepe dobânzi şi penalităţi de întârziere aplicabile pentru veniturile bugetare, calculate pentru perioada de timp de la acordarea avansului şi până la data plaţii avansului rămas nejustificat către Autoritatea Contractantă.

11.7 Autoritatea Contractantă nu poate prelua nici o răspundere juridica referitoare la asigurările de viaţă, sănătate, accidente, călătorie şi altele asemenea, care pot fi necesare Contractorului, personalului acestuia în timpul executării contractului.

11.8 Autoritatea Contractantă se angajează să susţină proiectul în limitele competenţelor care i-au fost acordate, pe întreg parcursul derulării contractului.

Art. 12 Litigii

12.1 Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluţionează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariţie, iar în caz contrar sunt de competenţa instanţei judecătoreşti de drept comun. În cazul în care este necesară intervenţia unor instanţe, se va apela la instanţele teritoriale din zona Autorităţii Contractante.

Art. 13 Dispoziţii finale

13.1 Contractorul răspunde de corectitudinea tuturor datelor ştiinţifice şi tehnice incluse în lucrările executate, precum şi pentru exactitatea, realitatea şi legalitatea cheltuielilor înscrise în justificarea cheltuielilor.

13.2 Următoarele anexe fac parte integrantă din contract:

a) Anexa I – Cererea de finanţare;
b) Convenţie de avans

Prezentul contract s-a încheiat în doua exemplare, cu paginile numerotate, toate având valoare de original, conţinând .....(număr) file (inclusiv anexele), din care un exemplar pentru Autoritatea Contractantă şi un exemplar pentru Contractor.

Contractor :
Cod fiscal :

Nr. înregistrare :

Unitatea Executivă pentru Finanţarea Învăţământului Superior a Cercetării Dezvoltării şi Inovării - UEFISCDI
Nr. înregistrare.....

CONVENŢIE DE AVANS

Încheiată astăzi..... între Unitatea Executivă pentru Finanţarea Învăţământului Superior a Cercetării Dezvoltării şi Inovării, în calitate de Autoritate Contractantă şi ....., în calitate de Contractor,
În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 583/2015 pentru aprobarea Planului Naţional de Cercetare–Dezvoltare şi Inovare, pentru perioada 2015 – 2020 (PNCDI III) şi a prevederilor contractului de finanţare nr...../2017, părţile convin următoarele:

1. Unitatea Executivă pentru Finanţarea Învăţământului Superior a Cercetării Dezvoltării şi Inovării virează suma de.....lei, care reprezintă maxim 90% din valoarea bugetului prevăzut pentru anul bugetar 2017 prin contractul indicat mai sus.

2. Plata avansului va fi asigurată de către Autoritatea Contractantă în una sau mai multe tranşe astfel încât să fie asigurate necesităţile de finanţare ale proiectului în condiţii de încadrare în creditele bugetare deschise în contul bugetului de proiect şi de evitare a imobilizărilor financiare ale resurselor bugetare.

3. Recuperarea avansului se face conform contractului de finanţare indicat mai sus.

4. Contractorul se obligă să restituie sumele primite reprezentând plăţi în avans şi nejustificate prin documentele de raportare, până la finele perioadei pentru care acestea au fost acordate, în termen de cel mult 10 zile de la finalizarea etapei pentru care a primit avans. Pentru toata suma reprezentand avans nejustificat in termen, Autoritatea Contractanta va aplica penalitati conform Legii 500/2002 privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare, cu privire la modul de calcul al dobanzilor si penalitatilor aferente avansurilor acordate contractorilor si nejustificate prin activitatile realizate, pentru fiecare zi de intarziere.

5. Avansurile acordate se vor utiliza numai pentru realizarea contractului cu Unitatea Executivă pentru Finanţarea Învăţământului Superior a Cercetării Dezvoltării şi Inovării. Răspunderea pentru aceasta revine, în exclusivitate, Contractorului.

6. UEFISCDI, în conformitate cu prevederile HG 264/2003, cu modificările şi completările ulterioare, are obligaţia de a solicita Contractorului, altul decât cel organizat ca instituţie publică, institut naţional de cercetare-dezvoltare care funcţionează în coordonarea unui organ de specialitate al administraţiei publice centrale, persoană juridică fără scop patrimonial, un instrument de garantare emis în condiţiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări. Perioada de valabilitate a instrumentului de garantare trebuie să acopere durata etapei pentru care s-a primit avansul şi o perioada de 20 zile lucrătoare de la data prevazută în contract pentru depunerea documentelor de raportare la Autoritatea Contractantă.

Prezenta convenţie s-a încheiat în două exemplare, fiecare având valabilitate de original pentru părţi.

CONTRACTOR _____

Rector / Director General

Responsabil instituţie gazdă

Director economic
(Contabil şef)

Oficiul juridic

Unitatea Executivă pentru Finanţarea Învăţământului Superior a Cercetării Dezvoltării şi Inovării - UEFISCDI

Director General UEFISCDI

Director Economic
VIZEAZĂ

Responsabil contract

Aviz de legalitate
Consilier Juridic